

(お持ちの方のみ記入してください)

利用者番号									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請日	平成	年	月	日
-----	----	---	---	---

団体名簿

フリガナ		活動内容 (種目)	
団体名		備考	
代表者			
担当者			

団体構成員 ※必ずメンバー全員を記入してください。貴会所定の名簿があれば、それをもって代えても結構です。

No.	氏名	住所	区分	勤務先／在学先	
				名称	所在地(市町村)名
1			小 中 高校 一般 大学		
2			小 中 高校 一般 大学		
3			小 中 高校 一般 大学		
4			小 中 高校 一般 大学		
5			小 中 高校 一般 大学		
6			小 中 高校 一般 大学		
7			小 中 高校 一般 大学		
8			小 中 高校 一般 大学		
9			小 中 高校 一般 大学		
10			小 中 高校 一般 大学		
11			小 中 高校 一般 大学		
12			小 中 高校 一般 大学		
13			小 中 高校 一般 大学		
14			小 中 高校 一般 大学		
15			小 中 高校 一般 大学		
16			小 中 高校 一般 大学		
17			小 中 高校 一般 大学		
18			小 中 高校 一般 大学		
19			小 中 高校 一般 大学		
20			小 中 高校 一般 大学		

※市民体育館、総合運動公園野球場、萱田地区公園野球場、総合生涯学習プラザ、男女共同参画センターを利用する団体は、この名簿をご提出ください。公民館、八千代台東南公共センター、八千代台文化センター、勝田台文化センターは、この名簿の提出は必要ありません

※市外在住の方が市内在勤・在学者として市内扱いの登録をするときは、勤務先・在学先をご記入ください。「市内団体」として登録する場合は、構成員のうち市内在住者、在勤者、在学者が合わせて5割以上いることが条件となります

※書ききれない場合は本名簿をコピーし、追加して添付してください

※名簿は、ご利用にあたり市内・市外料金を確定させるための判断資料とするもので、記載された個人情報は目的以外に使用いたしません。また、ご提出は年1回で年度内保存をさせていただき、使用後は適切に廃棄いたします

職員記入欄

市内 / 市外	<input type="radio"/> 市内 <input type="radio"/> 市外
人数	人 (市内在住 在勤・在学 人 ・ 市外 人)