

市立住宅家賃等減免・徴収猶予申請書

年 月 日

(宛先) 八千代市長

市立住宅の名称・番号  
申請者  
氏 名 (印)

市立住宅の家賃又は敷金の減免・徴収猶予を受けたいので、次のとおり申請します。

記

- 1 家賃(月額) 円
- 2 敷金 円
- 3 世帯の状況

ふりがな 氏 名 (個人番号)	続柄	生 年 月 日 (年齢)	勤務先の名称, 所在地及び電話番号
( )	本人	年 月 日 ( 歳)	
( )		年 月 日 ( 歳)	
( )		年 月 日 ( 歳)	
( )		年 月 日 ( 歳)	
( )		年 月 日 ( 歳)	
( )		年 月 日 ( 歳)	

- 4 減額・免除・徴収猶予希望期間 年 月分から  
年 月分まで( 箇月)

5 徴収猶予の場合の納付計画

6 申請理由

添付書類

- 1 世帯全員の市県民税課税証明書
- 2 世帯全員の住民票の写し
- 3 申請者又は同居者が身体障害者手帳, 精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳の交付を受けている場合は, その手帳の写し
- 4 申請者が生活保護を受給している場合は, 生活保護受給証明書
- 5 申請理由が疾病による場合は, 医師の診断書
- 6 申請理由が災害による場合は, その災害を証する書類
- 7 その他市長が必要と認める書類

注

- 1 添付書類の1は, 個人番号を記入し, 及び同意書を提出することで添付を省略することができます。
- 2 添付書類の2, 3(療育手帳の写しを除く。)及び4は, 個人番号を記入することで添付を省略することができます。