

令和4年度八千代市住宅用設備等脱炭素化促進事業補助金実績報告チェックシート
家庭用燃料電池システム(エネファーム)・定置用リチウムイオン蓄電システム
・窓の断熱改修・太陽熱利用システム・V2H充放電設備

○＜実績報告書類提出時の注意事項＞

【提出用】

① 実績報告書は、全ての設置工事が完了した日(建売住宅は住宅の引渡し日)から90日以内、または令和5年2月28日(火) (郵送の場合は、令和5年2月28日(火)必着)のいずれか早い日までに、添付書類と一緒に提出してください。 ※全ての設置工事が完了した日とは、保証書に記載されているシステムの設置日です。
①-2 91日以上経過している場合は、遅延理由書も提出してください。
② 提出書類の記載内容の不備や、添付書類の不足がないようにしてください。 ※不備・不足がある場合は、受付できません。
③ 交付額確定通知については、実績報告書の受付日から約2週間かかります。

○＜実績報告書類のチェック項目＞

＜実績報告様式と確認事項＞		チェック欄
1 実績報告書(第5号様式)	● 右上の日付は、未記入としているか。	<input type="checkbox"/>
	● 報告者記入欄に漏れがないか。	<input type="checkbox"/>
	● 交付申請書の申請者＝実績報告書の報告者になっているか。	<input type="checkbox"/>
	● 経費の総額は、設備の領収書の金額と一致しているか(複数設備の場合、合計額)。	<input type="checkbox"/>
	● 交付決定額は、交付決定通知書の額を記載しているか。	<input type="checkbox"/>
2 補助対象設備の概要 (第5号様式 別紙)	● 申請時の補助対象設備の概要(第1号様式 別紙)の内容と一致しているか。	<input type="checkbox"/>
	● チェック漏れ、記載漏れはないか。	<input type="checkbox"/>
＜添付書類と確認事項＞		チェック欄
3 領収書等の写し	● 金額等が確認できる申請者宛のものとなっているか。	<input type="checkbox"/>
	● 設備の設置に係る経費(申請時の契約書等と同様の金額)についてのものであるか。	<input type="checkbox"/>
	● ローンなどでの支払いの場合は、金額等が確認できる申請者宛のものとなっているか。	<input type="checkbox"/>
4 設置状況カラー写真	● 設備の設置場所の写真は、周囲の壁等を含んだものと、建物における設置場所が分かるように写したのものとなっているか。	<input type="checkbox"/>
	● 設備の銘版の写真は、型番や製造番号が分かるように写したのものとなっているか。	<input type="checkbox"/>
5 保証書の写し	● 保証書には、お客様名、設置場所、製造のメーカー名、設備の品名、設置日、保証開始日、及び事業者名が記載されているか。	<input type="checkbox"/>
6 住宅用太陽光発電設備が設置されていることを確認できる書類(※蓄電システム又はV2H充放電設備の場合)	● 接続契約のご案内の写し、保証書の写し、特定契約締結に係る書類の写し、売電明細の写し(住所・氏名が記載され、発電設備が太陽光と確認できるもの。売電額は0円でも可。)、電力需給契約変更申込書の写し(電力会社記入欄に記載のあるものに限る。)のいずれかを添付しているか。	<input type="checkbox"/>
7 電気自動車の自動車検査証の写し(※V2H充放電設備の場合のみ)	● 自動車検査証の燃料の種類が「電気」、用途が「乗用」、自家用・事業用の別が「自家用」と記載されているものとなっているか。	<input type="checkbox"/>
8 住民票の写し(コピー不可)	● 設置した住宅における申請者の住民票の写しであって、実績報告書提出日において90日以内に発行されたものか。	<input type="checkbox"/>
9 工期変更届出書	● 申請時の工事完了予定日より工事完了が遅れた場合、提出しているか。	<input type="checkbox"/>
10 遅延理由書	● 上記①-2のとおり、91日以上経過している場合、提出しているか。	<input type="checkbox"/>
11 固定資産課税台帳記載事項証明書又は登記簿謄本(申請時に提出済みの場合は提出不要)	● 申請者名義の家屋の固定資産課税台帳記載事項証明書(建物の登記簿謄本)となっているか。	<input type="checkbox"/>
	● 申請者＝契約者＝所有者になっているか。	<input type="checkbox"/>
＜請求書類と確認事項＞		チェック欄
12 交付請求書(第7号様式)	● 右上の日付は、未記入としているか。	<input type="checkbox"/>
	● 請求者記入欄及び押印欄に漏れがないか。	<input type="checkbox"/>
	● 補助金の額の確定通知の日付及び指令番号は、未記入としているか。	<input type="checkbox"/>
13 通帳等の写し	● 申請者名義の通帳の表紙の裏等、振込先が確認できる写しとなっているか。	<input type="checkbox"/>